



# SiCepadtra MBKM 2.0

17 Desember 2024

## Tujuan Program



**Simbiosis Mutualisme**  
Mahasiswa - OPD / Pemda

Kolaborasi antara mahasiswa dengan penda dalam rangka akselerasi pembangunan daerah tanpa membebani APBD belanja pegawai daerah.

*"Mahasiswa mendapatkan portofolio (CV) pengalaman kerja nyata dan berdampak, serta memperoleh (konversi) SKS Magang."*

# Magang Mandiri



“Pengajuan langsung oleh mahasiswa kepada OPD secara daring/ luring.”

## Tata Cara

- Surat permohonan magang dari kampus disertai proposal proyek
- Mendapat surat balasan disertai calon mentor (diterima atau tidak sesuai kuota dan kebutuhan daerah)
- Koordinasi persetujuan proyek dengan mentor
- Melaksanakan magang project-based learning
- Menyusun laporan magang dan menyelesaikan administrasi akhir magang

*“biasanya 2-3 SKS, bukan merupakan konversi SKS Magang Berdampak (biasanya 20 SKS selama 1-3 bulan)”*

# Magang Kerja Sama

Mitra Utama : OPD/ Pemda, Perguruan Tinggi, Pemerintah Pusat



## Kemitraan Kampus

Berdasarkan Perjanjian Kerja Sama (PKS) yang didasarkan oleh project-based learning dan memungkinkan dikonversi dengan besaran SKS tertentu sesuai ketentuan Magang Berdampak oleh kampus (biasanya 20 SKS selama 3 bulan - 1 semester).

Tata Cara:

- Surat permohonan magang dari kampus disertai proposal proyek dan kesepakatan MoU
- Mendapat surat balasan disertai calon mentor (diterima atau tidak sesuai kuota dan kebutuhan daerah)
- Penyepakatan Perjanjian Kerja Sama (PKS)
- Koordinasi persetujuan proyek dengan mentor
- Melaksanakan magang project-based learning
- Menyusun laporan magang dan menyelesaikan administrasi akhir magang



## Kerja Sama Pusat - Daerah

Kolaborasi dengan kementerian/lembaga sebagai penyedia tenaga magang (termasuk pembiayaannya jika ada). Biasanya menjadi bagian dari Program Magang Berdampak, sehingga bisa dikonversi dengan besaran SKS tertentu (biasanya 20 SKS selama 3 bulan - 1 semester).

### Tata Cara:

- Pemerintah pusat membuka pendaftaran kerja sama
- Pemerintah daerah atau OPD mengajukan permohonan kerja sama
- Memenuhi segala ketentuan yang ditetapkan oleh pemerintah pusat sebagai administrasi awal
- Pemerintah pusat menjaring mahasiswa dan melaksanakan ketentuan lainnya sesuai kewenangannya
- Pemerintah pusat mendistribusikan tenaga magang kepada pemda/ OPD
- Koordinasi persetujuan proyek dengan mentor
- Melaksanakan magang project-based learning
- Menyusun laporan magang dan menyelesaikan administrasi akhir magang
- Pemda/ OPD melakukan pelaporan kepada pemerintah pusat sesuai kewenangannya

# Mekanisme Pelaksanaan



## Persyaratan

Mahasiswa (tanpa fee)  
Surat Permohonan Magang  
dari Kampus  
Proposal/ usulan project, transkrip,  
KRS-KHS, CV



## Biaya dan Model

Gratis (Rp0,-)  
Luring/ ~~Daring~~\*/ Hybrid\*  
(Mentoring)  
Dibuka sepanjang tahun selama  
kuota masih ada



## Waktu dan Tempat

Kantor DPUTARU  
(ASN) Mentoring  
7:00 AM – 16:00 PM  
Durasi magang (bulan) sesuai  
ketentuan kampus

## Kirim Berkas

Hardfile: Alamat Kantor DPUTARU Rembang

atau

Softfile: [dputarurembang@gmail.com](mailto:dputarurembang@gmail.com) & [KepegDPUTARU@gmail.com](mailto:KepegDPUTARU@gmail.com) dengan subjek  
SiCEPADTRA MBKM

## Proposal project:

# URUSAN PU & Penataan Ruang

Rencana proyek diusulkan sesuai konsentrasi keilmuan (dilampirkan dalam surat permohonan) dan kemudian dikoordinasikan dengan calon mentor sebagaimana dalam surat balasan permohonan magang. Proposal wajib disetujui oleh mentor sebelum pelaksanaan magang dimulai). Rencana pekerjaan proyek wajib mendukung pencapaian tujuan dan target kinerja daerah dengan rumpun:

- **Sekretariat:** manajemen umum dan kepegawaian, perencanaan dan monev, serta keuangan
- **Bina marga:** jalan dan jembatan
- **Sumber daya air:** air baku
- **Bangunan:** bangunan gedung, bangunan dan lingkungan, serta bina jasa konstruksi
- **Sanitasi:** persampahan, air limbah, drainase, dan air minum
- **Tata Ruang:** penataan ruang dan agraria

Mahasiswa wajib menyusun laporan project-based learning hasil mentoring — dan mengurus administrasi akhir seperti sertifikat magang dan PKS (bagi kemitraan kampus), kehadiran dan penilaian magang (skala penilaian mengikuti ketentuan kampus), dan lain sebagainya sesuai kebutuhan.



# Thank you!

bukan sekadar tamu, namun menjadi mitra  
bukan sekadar magang, tapi berdampak nyata



**[bit.ly/SICEPADTRAMBKM](https://bit.ly/SICEPADTRAMBKM)**

[bit.ly/pendaftaransicepadtrambkm](https://bit.ly/pendaftaransicepadtrambkm)

[bit.ly/monevsicepadtrambkm](https://bit.ly/monevsicepadtrambkm)

Email us

Melalui,  
KEPALA SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
DPUTARU KABUPATEN REMBANG


  
**FARIDA IRMA SULESTIYANI, S.H., M.M.**  
Penata  
NIP. 198105172010012002

Rembang, 17 Desember 2024

Inisiator,  
ANALIS KELEMBAGAAN

  
**DANNA PRASETYA NUSANTARA, S.T., M.P.W.K.**  
Penata Muda Tk. I  
NIP. 199506192019021001

Menyetujui,  
SEKRETARIS DINAS PEKERJAAN UMUM DAN  
PENATAAN RUANG KABUPATEN REMBANG

  
**BUDI PRIYANGGODO, S.T.**  
Pembina Tk. I  
NIP. 197511032003121002

Mengetahui,  
KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN  
PENATAAN RUANG KABUPATEN REMBANG

  
**MARYOSA, A.TD, M.T.**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 196712111990031007